Vision Inclusion

ATELIER FORMATION



Jean-Philippe
Beauregard
Consultant principal
et sociologue (Ph. D.)

Pratiques Propulsé par FCCQ

BONNES PRATIQUES POUR INTÉGRER LA DIVERSITÉ CULTURELLE EN ENTREPRISE



Dans le cadre de son offre de services, Vision Inclusion propose des ateliers professionnels avec des expert·e·s en gestion de la diversité ethnoculturelle, afin d'aider et d'outiller les entreprises en matière de pratiques inclusives de la diversité dans les milieux de travail.

1. OBJECTIFS

- Identifier les notions interreliées à l'intégration de la diversité culturelle en entreprise: compétences émotionnelles, communication interculturelle, courage managérial, leadership inclusif, risques psychosociaux, sécurité psychologique, etc.
- Échanger sur les défis, les obstacles et les objectifs liés à une saine intégration de la diversité culturelle.
- Accéder aux bonnes pratiques et stratégies pour soutenir une saine intégration de la diversité culturelle en entreprise.
- Associer les pratiques de gestion de votre organisation aux outils et objectifs d'intégration de la diversité culturelle.
- Doter les participant·e·s d'un guide des bonnes pratiques liées à la diversité culturelle.

2. PROGRAMME DE LA FORMATION

- Approfondissement des notions interreliées à la diversité culturelle en entreprise.
- Identification des défis, des objectifs et des méthodes pour favoriser une saine intégration de la diversité culturelle.
- Études de cas et mises en situation soutenant l'intégration de la diversité culturelle en entreprise.
- Arrimage des pratiques de gestion aux objectifs d'intégration de la diversité culturelle dans votre environnement professionnel.

Temps 1 (10-15 minutes): Accueil des participant·e·s et présentation de l'intervenant

Temps 2 (20-30 minutes) : Approfondissement des notions interreliées à la diversité culturelle en entreprise

Temps 3 (20-30 minutes): Échanges sur les défis/objectifs/obstacles de l'intégration

Temps 4 (20-30 minutes): Études de cas et mise en situation sur les bonnes pratiques

Temps 5 (20-30 minutes): Arrimer les objectifs stratégiques et les outils disponibles aux

pratiques de gestion de la diversité culturelle

Temps 6 (10-15 minutes) : Échanges de clôture

3. FORMAT

- Virtuel
- Hybride impliquant 40 % de présentation de contenus (par diffusion PowerPoint) et 60 % d'échanges et cas pratiques.
- Le nombre d'entreprises admissibles participantes : maximum de 30

PRÉPARATION

Afin de favoriser les échanges, il est recommandé de noter vos réflexions et vos idées.